

2026년 제2회 구리시의회 지방임기제공무원 임용시험 서류전형 합격자 및 면접시험 시행계획 공고

2026년 제2회 구리시의회 임기제공무원 임용시험의 서류전형 합격자 및 면접시험 시행계획을 다음과 같이 공고합니다.

2026년 7월 8일

구리시의회 인사위원회위원장

1

1차 시험(서류전형) 합격자 명단

임용분야	합격자 명단(응시번호)		비고
일반행정	0001 (최○○)	0002 (안○○)	
	0003 (유○○)	0004 (이○○)	
	0005 (양○○)	0006 (이○○)	
	0007 (정○○)	0008 (강○○)	
	0009 (김○○)	0010 (이○○)	
	0011 (윤○○)	0012 (김○○)	
	0013 (최○○)	- 이상 13명 -	

※ 국민권익위원회의 권고에 따라 성명을 미공개하오니 이점 양지하여 주시기 바라며, 해당자는 합격자 명단에서 응시번호로 합격여부를 확인하시기 바랍니다.

2

면접시험 및 합격자 발표

가. 면접일자 : 2026. 7. 16. (목)

나. 면접장소 : 특별위원회실(의회 3층)

※면접등록 및 대기실 : 본회의장 방청석(의회 3층)

다. 세부일정

응시번호	인원	면접시작	면접 대기실 입실	면접대기실
일반행정(0001~0006)	6명	7월 16일(목) 13:30	7월 16일(목) 13:00	구리시의회 3층 방청석
일반행정(0007~0013)	7명	7월 16일(목) 14:30	7월 16일(목) 14:00	

※ 면접 응시자, 시험장 사정에 따라 시간이 단축 또는 연장될 수 있음.

라. 최종합격자 발표 : 2026. 7. 23. (목) 구리시의회 홈페이지

마. 응시자 유의사항

- 면접시험 응시자는 신분증 및 응시표를 지참(우편접수자는 응시표 당일 배부)하고 응시자 등록시간까지 등록 완료하여 주시기 바랍니다.
- 응시자 등록시간을 준수하지 않아 발생하는 불이익은 응시자 책임입니다. (등록시간까지 미등록 시 면접시험을 포기한 것으로 간주함)
- 면접 당일 청사 내 주차공간이 부족할 수 있습니다.
- 응시서류의 기재착오, 누락 또는 연락 불능으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임입니다.
- 면접시험장 내에서는 일체의 전자·통신기기(휴대폰, 전자사전 등)를 휴대할 수 없으며 면접 종료 시까지 시험장 외부 출입이 제한됩니다.
- 면접시험에서 적격자가 없다고 판단되거나 선발예정인원보다 면접 응시자가 같거나 적더라도 금번 시험에서 선발하지 않을 수 있습니다.

- 가. 「구리시의회 임기제공무원 임용시험 면접계획」은 우리 의회 사정에 의하여 변경될 수 있습니다.
- 나. 그 밖에 자세한 사항은 구리시의회 의회사무과 의회운영팀(☎ 031-550-2517)로 문의하시기 바랍니다.

면접시험 장소 안내

-

-
- 구리시의회 3층
특별위원회실(면접시험장)
방청석(응시자대기실)
- 구리시의회
- 구리시청
- 장애인복지상담센터
- 전기차충전소
- KB국민은행
- 구리시청별관
- 전망대
- 구리시청앞
교차로
- 입구
- 출구
- 전기차충전소
- 상문
- SOIL

※ 파란색 글씨는 응시자가 작성하는 부분임

2026년 제2회 임기제공무원 임용시험 면접시험 평정표

필 기 적 감 재 정 용 란	(예시문) : 본인은 우측응시자와 동일인임을 서약합니다.		직렬(류)		일반행정			
	본인필적 :		응시번호		00121			
	본인은 우측응시자와 동일인임을 서약합니다.		성명		(한글) 홍길동			
	생년월일				(한자) 洪吉童			
		년	0	1	월	0	1	일

평 정 요 소	위 원 평 정		
	상	중	하
가. 공무원으로서의 정신자세			
나. 전문지식과 그 응용능력			
다. 의사표현의 정확성과 논리성			
라. 예의품행 및 성실성			
마. 창의력의지력 및 발전가능성			
계	개	개	개
위 원 서 명	성 명 (서명)		

다른 위원이 “하” 로 평정한 항목		판 정	우 수	
			보 통	
			미 흡	
다른 위원이 “하” 로 평정한 항목의 개수		담 당 확 인		

□ 시험위원 유의사항

- 불합격 : 위원의 과반수가 5개 평정요소 중 2개 항목 이상을 “하”로 평정한 경우와,
위원의 과반수가 어느 하나의 동일 평정요소에 대하여 “하”로 평정한 경우.
- 위원은 굵은 선 안의 “상”, “중”, “하” 해당란에 ○표로 평정하시고, 그 개수를 기재하십시오.